



SOLICITUD LICENCIA OBRA MAYOR

1º.-DATOS PERSONALES:

APELLIDO 1º :	
APELLIDO 2º :	
NOMBRE :	N.I.F.
En representación de :	
N.I.F./C.I.F.	
Domicilio a efecto de NOTIFICACION: Avda/Calle/PºNº.....	
Esc.....Piso	Puerta.....Municipio
Provincia.....	
C.P.	Tlfnº Móvil

2º.-DATOS DE LA OBRA MAYOR SOLICITADA

Emplazamiento: Avda/Calle/PºNº.....						
Parcela: Rústica <input type="checkbox"/>Industrial <input type="checkbox"/>Polígono.....						
Referencia Catastral:.....						
Barrio Incorporado o Entidad Local Menor de :						
Propietario:..... N.I.F.						
Descripción de la obra: (Señale con una cruz el cuadro o cuadros que procedan)						
Derribo edificación preexistente	Nueva Planta	Ampliación	Reforma	Mantenimiento	Acondicionamiento	Conservación- Rehabilitación
Uso del edificio: (Rellénes el cuadro o cuadros que procedan)						
Nº viviendas	Nºplazas garaje	Nº locales comerciales	Nº despachos u oficinas	Nº locales en multiindustria	Otros uso 1	

3.-DOCUMENTACION APORTADA :(Señale con una cruz el cuadro o cuadros que procedan)

Documentación preceptiva				Documentación preceptiva en caso de proyecto de ejecución															
1		2		3		4		5		6		7		8					
Documentación necesaria, en su caso										Autorizaciones otros organismos									
9		10		11		12		13		14		15		16		17		18	

Segovia,.....de.....de 20...

Firma del solicitante

SR. ALCALDE PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE SEGOVIA



HOJA DE INSTRUCCIONES SOBRE DOCUMENTACION QUE DEBE ACOMPañAR A LA SOLICITUD DE LICENCIA OBRA MAYOR

Para rellenar el apartado de Documentación aportada de la instancia de solicitud de licencia de obra mayor, según impreso normalizado, la numeración que aparece en los cuadros de dicho impreso se refieren a la siguiente documentación:

DOCUMENTACIÓN PRECEPTIVA

- 1.-Tira de Cuerdas Municipal en caso de obra de nueva planta o nueva planta con derribo de la edificación existente.
- 2.-Dos ejemplares del proyecto técnico, debidamente visado por el Colegio Oficial.

DOCUMENTACION A APORTAR EN CASO DE PROYECTO DE EJECUCIÓN

- 3.-Impreso de Estadística de la Edificación del Ministerio de Fomento.
- 4.-Volante de dirección facultativa de arquitecto
- 5.-Volantes de dirección facultativa de arquitecto técnico u otros volantes de dirección necesarios
- 6.-Estudio de Seguridad y Salud, debidamente visado por Colegio Oficial
- 7.-Proyecto de Acceso a Infraestructuras Comunes de Telecomunicaciones en el Interior de Edificios, redactado por técnico competente y visado por Colegio Oficial (en caso de edificios de vivienda colectiva o de vivienda y usos compatibles).
- 8.-Separata de justificación del cumplimiento de las condiciones de habitabilidad de las viviendas y de justificación de supresión de barreras arquitectónicas en la edificación.

OTRA DOCUMENTACION NECESARIA, EN SU CASO:

- 9.-Compromiso de urbanización simultánea a la edificación, con la finalidad de obtener la condición de solar en los términos del art. 18.2 de la LUCYL.
- 10.-Separata o proyecto de urbanización
- 11.-Aval o garantía de urbanización (6% del Presupuesto de Ejecución Material de las obras de urbanización)
- 12.-Estudio Detallado de las Características Histórico-Arquitectónicas del Edificio y de su Estado Actual (en caso de edificación catalogada por el Planeamiento Especial)
- 13.-Proyecto de Demolición o separata del Proyecto Técnico referida a demolición (art. 5.50 del PGOU)
- 14.-Exención Municipal de Plazas de Garaje-Aparcamiento (acuerdo aprobatorio de la exención en caso de disponer del mismo)

AUTORIZACIONES DE OTROS ORGANISMOS PUBLICOS QUE SE APORTAN

- 15.-Comisión Territorial de Patrimonio Cultural
- 16.-Comisión Territorial de Urbanismo
- 17.-Órgano de Carreteras del Estado, de la Comunidad Autónoma o de la Diputación.
- 18.-Vías Pecuarias